

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Кутуликская средняя общеобразовательная школа -  
669452, Иркутская область, Аларский район, пос.Кутулик, ул.Матвеева, 47  
Тел.8(395)64-37-174, факс 8(395)64-37-174. E-mail:kutulik@list.ru  
ОКПО -41781506, ОГРН-102850056709, ИНН/КПП 8501000373/850101001

ПРИНЯТО Педагогическим советом МБОУ Кутуликская СОШ Протокол № <u>1</u> От « <u>31</u> » <u>августа</u> 2018г	СОГЛАСОВАНО Председатель управляющего Совета учреждения <u>А.П.Королев</u> От « <u>31</u> » <u>августа</u> 2018г	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ Кутуликская СОШ <u>О.Д.Самжилова</u> « <u>31</u> » <u>августа</u> 2018г
---	--	---

### Положение о классном уголке

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 06 марта 2006 г. «О противодействии терроризму» №35-ФЗ (с последними изменениями и дополнениями), Уставом образовательной организации. Оформление и ведение классного уголка является обязательной формой воспитательной работы с обучающимися и способом позиционирования классного коллектива, в едином воспитательном пространстве МБОУ Кутуликская СОШ.

#### Цели и задачи:

- духовно-нравственное развитие личности обучающихся класса, формирование навыков командного взаимодействия и коммуникативных компетенций, сплочение ученического коллектива;
- демонстрация позитивной школьной позиции, развитие критического мышления, отражение деятельности класса и его участие в общешкольной жизни;
- воспитание у обучающихся общей культуры и активной жизненной позиции;
- обмен информацией с другими классами; отдельные материалы классного уголка могут дублироваться на школьном сайте.

Основные требования к оформлению уголков. Классный уголок должен:

- быть «говорящим», информация должна своевременно обновляться;
  - отражать различные стороны жизни класса (спорт, участие в общешкольной жизни, награды, дни рождения, перспективы и т.д.);
  - красочно, эстетично, грамотно, творчески оформлен, при этом развивать активность ребят, помогать им в воспитании хорошего вкуса, учить культуре оформления;
  - соответствовать возрастным особенностям школьников.
- иметь обязательные рубрики:

- 1) список класса;
- 2) классное самоуправление: список членов классного коллектива с указанием обязанностей и выполняемыми поручениями;
- 3) план работы на месяц;
- 4) графики дежурств;
- 5) рубрику «Поздравляем» (поздравления с Днем рождения, победами в олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях и тд;
- 6) эмблему, название, девиз класса;
- 7) экран, отражающий деятельность каждого учащегося в жизни класса, школы;
- 8) рубрику или уголок «Безопасность» (размещение для учащихся 1-4 классов схемы безопасного маршрута из школы домой; инструктажей по технике безопасности, для старших классов).

**Государственная символика РФ.** Для размещения герба, гимна и флага Российской Федерации, портрета президента Российской Федерации может быть отведено специальное место в классном кабинете, или же, государственные символы могут быть размещены в классном уголке.

#### **Сроки оформления классного уголка**

Классный уголок должен быть оформлен в срок до 15 сентября текущего года.

#### **Ответственность:**

Классный руководитель обязан организовать и координировать работу учащихся своего класса по оформлению и ведению классного уголка.

Контроль выполнения требований к содержанию и оформлению классного уголка осуществляет заместитель директора по воспитательной работе или руководитель школьного методического объединения классных руководителей.

#### **Проверка уголков**

Проверка классных уголков проводится 1 раз в полугодие, согласно плану контроля, (может быть проведена внеплановая проверка, но не более 2-х раз в течение учебного года).